

Die **Hepart AG** ist eine mittelständische Unternehmensgruppe in Kreuzlingen mit eigener Produktion von pharmazeutischen und diätetischen Präparaten, sowie Nahrungsergänzungsmitteln.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir in Kreuzlingen (Schweiz) per sofort oder nach Vereinbarung ein(e):

Mitarbeiter/in IT-Systemadministration 80-100%

Ihre Aufgaben:

- Anwendersupport und Fehlerbehebung von auftretenden IT-Problemen
- Beschaffung, Installation und Konfiguration von Hard- und Software am Stammsitz und den Tochtergesellschaften
- Erstellung und Pflege von Arbeitsanweisungen und Dokumentationen im GMP-Umfeld
- Kommunikation und Koordination von externen Partnern bei Projektarbeiten
- Mitarbeiter-Schulungen über den Umgang mit IT-Produkten
- Verwaltung der täglichen Aufgaben innerhalb der IT-Abteilung
- Wartung und Unterhalt von Servern, Peripheriegeräten, Telefonie, Zeiterfassung, Netzwerk, Firewalls, Verkabelung, Backup-Systeme und Microsoft365
- Entwicklung und Mitwirkung bei neuen Strategien und IT-Verfahren zur Effizienzsteigerung und Verbesserung von Arbeitsabläufen
- Stellvertretung im ERP-Systembereich (GUS OS Suite) und unserer hauseigenen Rezeptiersoftware (FAS)

Wir erwarten:

- Gute generelle IT-Kenntnisse und vertieftes Wissen über Hardware und Software im Microsoft Umfeld, entsprechende Zertifizierungen von Vorteil (AD, Server 2019, Windows 10/11, MS-SQL etc.)
- Bereitschaft, sich mit neuen Trends und Entwicklungen zu befassen
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeiten
- Analytisches Denken, effizientes, lösungsorientiertes und kostenbewusstes Arbeiten
- Stressresistenz und speditives Arbeiten gepaart mit einer schnellen Auffassungsgabe helfen ihnen, in Stosszeiten Anwender zielführend zu unterstützen
- Erste Erfahrungen im Gesundheitswesen/Arzneimittelherstellung von Vorteil
- Sprachen: Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Fahrausweis der Kat. B

Wir bieten:

- Interessantes, dynamisches und stark wachsendes Umfeld mit Zukunftspotential
- Kleines schlagkräftiges IT-Team mit kurzen Entscheidungswegen und flacher Hierarchie
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Diverse Mitarbeitervergünstigungen
- Arbeitsort in der attraktiven Bodenseeregion mit vielfältigen Freizeitmöglichkeiten und Naherholungsgebieten.

Sind Sie interessiert oder haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns oder senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail bewerbung@hepart.ch, Hepart AG, Esslenstrasse 3, 8280 Kreuzlingen (Tel: 071 666 83 40).